

## AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI KAMU HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Sunulması	Öğrenci veya Personel Kimlik Belgesi	2014 ten itibaren
2	Öğrencilerin Toplumsal, Kültürel, Sportif, Sanatsal ve Eğitsel alanlarda gelişmelerini Yardım Etmek, Boş zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmek üzere kulüp kurmak.	1-Başvuru Dilekçesi 2-Tüzük 3-Akademik Danışman Dilekçesi	10 Gün
3	Kültür Merkezi-Konferans Salonu Tahsisi	Başvuru Dilekçesi	3 Gün
4	İlgili Kişilere Stant Açılması ve Afiş Onaylanması.	Başvuru Dilekçesi	5 Gün
5	Çeşitli Engel Grubunun Öğrencilerimizin İhtiyaç Taleplerinin İncelenerek Karşlanması	Başvuru Dilekçesi	10 Gün

<b>6</b>	Üniversiteler Arası Spor Müsabakalarına Katılım	Takım Listesi	7 Gün
<b>7</b>	Üniversitemiz Öğrencilerine Çeşitli Spor Branşlarında Turnuva Düzenlenmesi	Takım Listesi	7 Gün
<b>8</b>	Beslenme Hizmeti	Öğrenci veya Personel Kimlik Belgesi	
<b>9</b>	Bütçe İşlemleri	Bütçe Hazırlama Rehberi ve Kamu Yatırımları hazırlama rehberinde belirtilen formlar	5018 sayılı kanun madde15,16,17,17
<b>10</b>	Satın Alma İşlemleri	-İhtiyaç Yazısı -Rektörlük Onayı -Piyasa Fiyat Araştırma Tutanağı	15 Gün

11	Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalışma	-Başvuru Formu -Kimlik Fotokopisi -Öğrenci Belgesi -Banka Hesap Numarası	30 Gün
12	Başarılı ve Gelir düzeyi Düşük Öğrencilere Yemek Bursu Verilmesi	-Başvuru Formu -Gelir Düzeyi Tespit Formu	15 Gün
13	Mal ve Hizmet Alımı	-Mevzuatta ve İdari Şartnamede İstenen Belgeler	Sürekli
14	Yurtiçi ve Yurtdışı Geçici Görev Yolluklarının Ödenmesi	-Öğrenci veya Personel Kimlik Bilgisi -Kimlik Fotokopisi	Sürekli

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	: A.İ.Ç.Ü.Sağlık Kültür ve Spor. Dai. Baş.	İkinci Müracaat Yeri	Genel Sekreterlik
-------------------	--	----------------------	-------------------

<b>İsim</b>	Yrd. Doç. Dr. Davut DAĞABAKAN	<b>İsim</b>	Muhammet Nuri KILIÇ
<b>Unvan</b>	Daire Başkanı	<b>Unvan</b>	Genel Sekreter
<b>Adres</b>	: Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Rektörlüğü Ağrı	<b>Adres</b>	: Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Rektörlüğü Ağrı
<b>Tel.</b>	: (0472) 215 92 49	<b>Tel.</b>	: (0472) 215 92 49
<b>Faks</b>	: (0472) 215 11 82	<b>Faks</b>	: (0472) 215 11 82
<b>e-Posta</b>	: sks@agri.edu.tr	<b>e-Posta</b>	: gensek@agri.edu.tr